



# SLUŽBENE NOVINE GRADA KASTVA

---

Godina VI - broj 6.

Četvrtak, 27. lipnja 2024.

ISSN 2670-8604

---

## SADRŽAJ

### GRADONAČELNIK GRADA KASTVA

1. Program *de minimis* potpora za razvoj malog gospodarstva na području grada Kastva u 2024. godini . . . . . 1

## GRADONAČELNIK GRADA KASTVA

### 1.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 44. Statuta Grada Kastva (“Službene novine PGŽ” broj 04/18, 36/18, “Službene novine Grada Kastva” broj 05/20, 03/21) Gradonačelnik Grada Kastva donosi

### PROGRAM *de minimis* POTPORA ZA RAZVOJ MALOG GOSPODARSTVA NA PODRUČJU GRADA KASTVA U 2024. GODINI

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim Programom *de minimis* potpora za razvoj malog gospodarstva na području grada Kastva u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, mjere i kriteriji dodjele potpora, sredstva za realizaciju mjera te način provedbe mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti obavlja se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL L 2023/2831, 15.12.2023.), (u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 2023/2831).

##### Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih aktivnosti na području grada Kastva.

##### Članak 3.

Cilj ovog Programa je predviđenim mjerama omogućiti poduzetnicima lakši pristup izvorima financiranja radi unapređenja poslovnih aktivnosti, jačati konkurentnost, zadržati ili povećati zaposlenost te poticati investicije na području grada Kastva.

##### Članak 4.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Kastav (u daljnjem tekstu: Grad).

#### II. KORISNICI POTPORA

##### Članak 5.

Prihvatljivi korisnici potpore su poduzetnici:

1. mikro i mali subjekti za mjere navedene u točkama od 1. do 4. te mikro, mali i srednji subjekti za mjeru navedenu u točki 5., članka 8. ovog Programa, utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (“Narodne novine” broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) (u daljnjem tekstu: poduzetnik);
2. kojima je sjedište na području grada Kastva;
3. koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu;
4. koji imaju najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom, uključujući vlasnika/icu;
5. koji nemaju duga prema Gradu i nemaju duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava;
6. koji nisu za istu namjenu primili potporu iz drugih izvora.

U slučaju promjene sjedišta korisnika, isti je dužan o navedenoj promjeni obavijestiti Grad pisanim putem u roku od 8 dana od dana promjene.

##### Članak 6.

Potpore se temeljem ovog Programa ne mogu dodijeliti:

1. za ulaganja u sektorima:
    - a. poslovanja nekretninama (NKD 2007 oznaka 68),
    - b. djelatnosti kockanja i klađenja (NKD 2007 oznaka 92),
    - c. financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja (NKD 2007 oznake: 64, 65, 66);
  4. poduzetnicima koji su u predstečajnom postupku sukladno odredbama Stečajnog zakona (“Narodne novine” broj 71/15, 104/17, 36/22, 27/24), (u daljnjem tekstu: Stečajni zakon);
  5. poduzetnicima koji su u postupku stečaja ili likvidacije sukladno odredbama Stečajnog zakona;
  6. poduzetnicima koji nemaju poslovni nastan u RH, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH u trenutku podnošenja prijave za potporu;
  7. poduzetnicima koji imaju dospjeli dug prema Gradu.
- Sukladno odredbama članka 1. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, potpore se ne odobravaju poduzetnicima:
- koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture,
  - koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište;
  - koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda;
  - koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih

slučajeva:

- ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
  - ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza;
- za djelatnosti koje se uvjetuju upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

#### Članak 7.

Poduzetnik kojemu je na temelju Programa de minimis potpora za razvoj malog gospodarstva na području grada Kastva u 2022. ili 2023. godine dodijeljena potpora kroz jednu od sljedećih mjera: Subvencioniranje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika; Subvencioniranje nabave i ugradnje opreme i strojeva; Subvencioniranje uvođenja IT sustava i aplikacija u poslovanje; Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondove Europske unije i nacionalnih programa; Subvencioniranje troškova izrade glavnog projekta sunčane elektrane, ne može ostvariti potporu kroz mjere navedene u točki 1., 2., 3. i 4., članka 8. ovog Programa.

Poduzetnik kojemu je na temelju Programa de minimis potpora za razvoj malog gospodarstva na području grada Kastva u 2022. ili 2023. godini dodijeljena potpora kroz mjeru Subvencioniranje kamata na poduzetničke kredite putem programa Obrtna sredstva ne može ostvariti potporu kroz mjeru navedenu u točki 5., članka 8. ovog Programa kroz program Obrtna sredstva.

### III. MJERE I KRITERIJI DODJELE POTPORA

#### Članak 8.

Grad će u cilju poticanja razvoja poduzetništva, na temelju planiranih sredstava u Proračunu Grada Kastva za 2024. godinu, dodjeljivati potpore kroz sljedeće mjere:

- 1. SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA POKRETANJA GOSPODARSKE AKTIVNOSTI PODUZETNIKA POČETNIKA**
- 2. SUBVENCIONIRANJE NABAVE I UGRADNJE OPREME I STROJEVA**
- 3. SUBVENCIONIRANJE UVOĐENJA IT SUSTAVA I APLIKACIJA U POSLOVANJE**
- 4. SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA IZRADE PROJEKTNIH PRIJEDLOGA ZA SUFINANCIRANJE IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE I NACIONALNIH PROGRAMA**

### 5. SUBVENCIONIRANJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE

Za mjere od 1. do 4. u Proračunu Grada Kastva osigurano je 20.000,00 EUR, a za mjeru 5. utvrđen je, temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji s HBOR-om, kreditni potencijal u iznosu od 800.000,00 EUR.

Po ovom Programu poduzetnik može ostvariti potporu putem jedne mjere.

Potporu kroz mjere od 1. do 4. moguće je potraživati za troškove nastale od 1. siječnja 2024. godine.

Potporu je moguće potraživati od dana objave javnog poziva do iskorištenja sredstava/kreditnog potencijala, a najkasnije do 30.11.2024. godine.

Za mjeru 5. Grad je s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak (u daljnjem tekstu: HBOR) sklopio Ugovor o poslovnoj suradnji sa svrhom financiranja poduzetništva na području grada Kastva temeljem kojeg će HBOR prihvatljivim korisnicima osigurati kreditna sredstva izravno ili putem poslovnih banaka, a Grad će u Proračunu osigurati sredstva za subvenciju kamate na poduzetničke kredite.

### 1. Subvencioniranje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika

#### Članak 9.

Grad dodjeljuje bespovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji su upisani u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine do dana podnošenja zahtjeva za potporu, za sljedeće namjene:

1. nabava informatičke opreme, uvođenje IT sustava;
2. nabava uredskog namještaja;
3. nabava opreme, strojeva te alata za rad;
4. izrada projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije;
5. izrada internetske stranice, vizualnog identiteta tvrtke;
6. sudjelovanje na sajmovima i specijaliziranim izložbama.

Poduzetnik može ostvariti potporu kroz više namjena, a ukupna potpora može iznositi najviše 2.000,00 EUR.

Potpora može iznositi 50% dokumentiranih prihvatljivih troškova, od čega za namjene od 1. do 4. najviše do 2.000,00 EUR, a za namjene od 5. do 6. najviše 1.000,00 EUR.

Najmanji iznos pojedinačnog ulaganja iznosi 250,00 EUR (nije uključen PDV).

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak.

Iz mjere je izuzeta nabavka vozila, prijenosnog računala, mobitela te rabljene opreme i strojeva.

## 2. Subvencioniranje nabave i ugradnje opreme i strojeva

### Članak 10.

Pravo na potporu imaju poduzetnici za subvencioniranje nabave i ugradnje opreme i strojeva.

Potpora može iznositi 50% dokumentiranih prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 EUR.

Najmanji iznos pojedinačnog ulaganja iznosi 250,00 EUR (nije uključen PDV).

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak.

Iz mjere je izuzeta nabavka vozila, prijenosnog računala, mobitela te rabljene opreme i strojeva.

## 3. Subvencioniranje uvođenja IT sustava i aplikacija u poslovanje

### Članak 11.

Pravo na potporu imaju poduzetnici za subvencioniranje troškova uvođenja informacijskih sustava i aplikacija u procese odlučivanja, upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa koji dovode do povećanja efikasnosti u poslovanju (primjerice: marketing informacijski sustav, FLEET management, Business intelligence sustavi, poslovni softveri, dizajn i izrada mrežnih stranica te sve vrste web i mobilnih aplikacija).

Potpora može iznositi 50% dokumentiranih prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 EUR.

Najmanji iznos pojedinačnog ulaganja iznosi 250,00 EUR (nije uključen PDV).

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak.

## 4. Subvencioniranje troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije i nacionalnih programa

### Članak 12.

Poduzetnici imaju pravo na potporu za troškove izrade projektnog prijedloga za prijavu na natječaj/javni poziv za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i nacionalnih programa.

Trošak izrade projektnog prijedloga podrazumijeva potpunavanje svih potrebnih obrazaca za prijavu projektnog prijedloga te izradu potrebnih studija i analiza, sukladno traženoj obveznoj dokumentaciji.

Prihvatljiva je izrada projektnog prijedloga koji će se provoditi na području grada Kastva.

Pravo na potporu imaju poduzetnici:

- a. koji su od 1. siječnja 2024. godine do objave Javnog poziva temeljem ovog Programa izradili projektni prijedlog te ga prijavili na natječaj/javni poziv za

sufinanciranje ili će ga tek prijaviti do kraja tekuće godine

- b. koji će nakon objave Javnog poziva temeljem ovog Programa izraditi projektni prijedlog te ga prijaviti na natječaj/javni poziv za sufinanciranje do kraja tekuće godine.

Potpora za troškove izrade projektna dokumentacije u prijavi i provedbi projekata poduzetnika, koji će se financirati iz EU-fondova i/ili nacionalnih fondova obuhvaća sljedeće prihvatljive troškove:

- troškovi izrade poslovnog plana, investicijske studije, studije izvodljivosti, analize troškova i koristi i sl;
- troškovi izrade procjene utjecaja zahvata na okoliš;
- troškovi tehničke pomoći pri izradi projektna prijave (konzultantske usluge).

Potpora može iznositi do 50% dokumentiranih prihvatljivih troškova za odobrene namjene bez PDV-a, a najviše 1.000,00 EUR-a po jednom korisniku.

Projektni prijedlog mora zadovoljiti administrativnu provjeru, o čemu je korisnik potpore dužan dostaviti dokaz.

Potpora može iznositi 50% dokumentiranih prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 EUR.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak.

## 5. Subvencioniranje kamata na poduzetničke kredite

### Članak 14.

Kreditni će se odobravati prihvatljivim korisnicima uz uvjete propisane ovim Programom i kreditnim programima HBOR-a Poduzetništvo mladih, žena i početnika, Investicije privatnog sektora i Obrtna sredstva važećim na dan donošenja odluke o odobrenju kredita.

Iznimno od uvjeta propisanih kreditnim programima HBOR-a, najviši iznos kreditnih sredstava za koje Grad subvencionira kamatu po pojedinom kreditu utvrđuje se za svaki pojedinačni program kako slijedi:

1. Program Poduzetništvo mladih, žena i početnika – najviši iznos kreditnih sredstava za koje Grad subvencionira kamatu po pojedinom kreditu – 200.000,00 EUR.
2. Program Investicije privatnog sektora - najviši iznos kreditnih sredstava za koje Grad subvencionira kamatu po pojedinom kreditu – 200.000,00 EUR.
3. Program Obrtna sredstva - najviši iznos kreditnih sredstava za koje Grad subvencionira kamatu po pojedinom kreditu – 60.000,00 EUR.

Kreditni će se po Programima iz točke 1. i 2. odobravati isključivo za ulaganja u osnovna sredstva (materijalnu i nematerijalnu imovinu) koja će se realizirati na području grada Kastva.

Moguće je financirati refundaciju vlastitih ulaganja korisnika kredita izvršenih u razdoblju od 6 mjeseci koji prethode podnošenju zahtjeva za kredit.

Refinanciranje postojećih kredita nije dozvoljeno.

Grad će subvencionirati kamatu na odobrene poduzetničke kredite u visini 2,00 postotna poena. Kamata u razdoblju korištenja se ne subvencionira.

U slučaju promjene sjedišta, korisnik gubi pravo na subvenciju kamate za preostalo razdoblje otplate kredita, računajući od dana nastale promjene sjedišta.

Svi ostali uvjeti kredita utvrdit će se Javnim pozivom u skladu s uvjetima HBOR-a i poslovnih banaka, temeljem Ugovora o poslovnoj suradnji između banke i Grada.

#### **IV. PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI**

##### Članak 15.

Bespovratne potpore iz ovog Programa dodjeljuju se na temelju Javnog poziva i kriterija propisanih ovim Programom, Javnim pozivom i kreditnim programima HBOR-a.

Javni poziv raspisuje Gradonačelnik, a za provedbu se zadužuje Upravni odjel za financije i razvoj. Javni poziv objavljuje se na internetskoj stranici Grada - [www.kastav.hr](http://www.kastav.hr).

Upravni za financije i razvoj vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje su odobrene potpore. O dodijeljenim potporama male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija te se iznosi dodijeljenih potpora upisuju u Registar državnih potpora koji vodi Ministarstvo financija.

##### Članak 16.

Za potrebe pregleda zaprimljenih Zahtjeva poduzetnika Gradonačelnik će zaključkom imenovati Povjerenstvo za odabir poduzetničkih projekata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Na osnovu prijedloga Povjerenstva Gradonačelnik zaključkom dodjeljuje potpore male vrijednosti.

Svaki poduzetnik kojemu se isplati potpora u skladu s Javnim pozivom postaje primatelj potpore male vrijednosti.

Upravni odjel za financije i razvoj izradit će potvrdu o primljenoj potpori male vrijednosti koja se dostavlja primatelju potpore, a smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim pravnim poretkom stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate de minimis potpore poduzetniku.

##### Članak 17.

Poduzetnik je u obvezi prilikom predaje zahtjeva predati ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac pod nazivom Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti.

##### Članak 18.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

U svrhu provjere namjene i korištenja dodijeljenih sredstava potpore Grad, kao davatelj sredstava, može neposrednu kontrolu obaviti kroz terenski posjet primatelju potpore uz prethodnu najavu.

Primatelji potpora kroz mjere od 1. do 5. dužni su do kraja ove kalendarske godine dostaviti završno Izvješće o iskorištenim sredstvima. Obrazac izvješća o iskorištenim sredstvima bit će objavljen na internetskoj stranici Grada - [www.kastav.hr](http://www.kastav.hr).

##### Članak 19.

Primatelj potpore dužan je izvršiti povrat sredstava u sljedećim slučajevima:

1. ako je priložena dokumentacija neistinita, odnosno ukoliko stvarno stanje ne odgovara stanju u zahtjevu ili priloženoj dokumentaciji;
2. ako je utvrđeno nenamjensko trošenje dodijeljenih subvencija;
3. kod utvrđenih nepravilnosti u radu, neposredno povezanim s dodijeljenom subvencijom, utvrđenih od strane nadležnih institucija;
4. ako gospodarski subjekt ne dostavi ili ne omogući uvid Gradu traženu dokumentaciju kojom se traži provjera načina i utroška subvencioniranih sredstava u roku koji je naveden u članku 18. stavak 3. ovog Programa;
5. ako gospodarski subjekt koji je ostvario potporu temeljem mjere od 1. do 5. preseli sjedište izvan područja grada Kastva u roku kraćem od 12 mjeseci od dodjele potpore.

Primatelj potpore kojemu je nakon promjene sjedišta, a zbog nepostupanja sukladno članku 5. stavak 2. ovog Programa, subvencionirana kamata, dužan je izvršiti povrat sredstava isplaćenih po osnovi kamate, nakon nastale promjene.

U navedenim slučajevima Korisnik je dužan dobivena sredstva, uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa, vratiti u Proračun Grada Kastva.

##### Članak 20.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 25/13, 85/15, 69/22), Grad je kao tijelo javne vlasti obvezno, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu.

##### Članak 21.

Smatrat će se da je poduzetnik podnošenjem zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu

zbog koje su zatraženi te za njihovu javnu objavu u dijelu kojem je to potrebno, a da pritom ne predstavlja kršenje odredbi Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine" broj 42/18).

Članak 22.

Ovaj Program objavljuje se u "Službenim novinama Grada Kastva" i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

*KLASA: 300-02/23-01/01*

*URBROJ: 2170-07-02/06-24-3*

*U Kastvu, 21. lipnja 2024. g.*

Gradonačelnik Grada Kastva

**Matej Mostarac**



**“Službene novine Grada Kastva” - službeno glasilo Grada Kastva**

*Uredništvo:* Gradonačelnik Matej Mostarac, glavni urednik;  
Pročelnik Upravnog odjela za opće poslove i društvene djelatnosti, član uredništva;  
Referent I. - Tajnik, član uredništva.

51215 Kastav, Zakona kastafskega 3; tel.: 051/691452; [www.kastav.hr](http://www.kastav.hr)

Grafička priprema i tisak: Grafika Helvetica d.o.o., Rijeka