



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD KASTAV
UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE,
KOMUNALNI SUSTAV I ZAŠTITU OKOLIŠA

KLASA: 112-03/21-01/02

URBROJ: 2170-05-04/04-21-3

Kastav, 02. prosinca 2021. g.

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

- koji podnose prijavu na Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme na radno mjesto **Viši stručni suradnik za komunalni sustav i gradnju u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Kastva - 1 izvršitelj/ica**, na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika, uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca

I. Opis poslova radnog mjesta

- predlaže i vodi poslove u vezi s uređenjem naselja, povećanjem kvalitete stanovanja, uređenjem prometa na području Grada, izgradnjom i održavanjem objekata komunalne infrastrukture i drugih objekata, te osiguranjem komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti,
- priprema materijale, sastavlja podloge i obavlja druge pripremne radnje za ugovaranje izgradnje, investicijsko i redovno održavanje komunalne infrastrukture i drugih objekata i uređaja, te zelenih i drugih javnih površina, komunalnih usluga, te ostalih Gradskih investicija,
- vrši ili organizira nadzor nad izgradnjom i održavanjem komunalne infrastrukture, komunalnih objekata i drugih objekata i uređaja, te zelenih i drugih javnih površina,
- priprema prijedloge ponudbenih troškovnika i ostale materijale potrebne za provođenje nadmetanja,
- prati realizaciju projekata komunalne infrastrukture koji se izvode na području Grada Kastva, a kojih Grad nije investitor, te aktivno sudjeluje u realizaciji tih projekata i priprema izvješća o ostvarenome,
- daje podatke i priprema izvješća iz svog djelokruga za potrebe gradskih tijela i vanjskih korisnika,
- sudjeluje u poslovima vođenja evidencija sustava upravljanja prostornim podacima: GIS javne rasvjete, registar nerazvrstanih cesta i sl.,
- po potrebi sudjeluje u radu stalnih i povremenih radnih tijela u okviru svoje nadležnosti,
- prima stranke i daje određena tumačenja i obrazloženja u okviru svoje nadležnosti,
- obavlja ostale poslove po nalogu pročelnika.

II. Podaci o plaći radnog mjesta

Plaću službenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta, utvrđen člankom 2. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika ("Službene novine Primorko-goranske županije" br. 12/18), koji iznosi 2,1 i osnovice za obračun plaće, utvrđene Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika, KLASA: 120-01/12-01/01, URBROJ: 2170-05-01/01-21-1, od 27. svibnja 2021. g., koja iznosi 5.093,15 kuna, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu oglasa, imenovano Odlukom Pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Kastva, KLASA: 112-03/21-01/02, URBROJ: 2170-05-04/04-21-2 od 02. prosinca 2021. godine.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata čije su prijave uredne i koji ispunjavanju formalne uvjete provest će se putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada na računalu i intervjua.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju i provjeri praktičnog rada na računalu.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na internetskoj stranici i na oglasnoj ploči Grada Kastva, najmanje pet dana prije održavanja. Provjera putem pisanog testiranja obuhvaća područja: lokalne i područne (regionalne) samouprave, općeg upravnog postupka, komunalnog gospodarstva i gradnje. Provjera putem praktičnog rada na računalu obuhvaća zadatke u programima Microsoft Word i Microsoft Excel.

IV. Područja i pravni izvori za pripremanje kandidata

Pisano testiranje obuhvaća pitanja iz područja: lokalne i područne (regionalne) samouprave, općeg upravnog postupka, komunalnog gospodarstva i gradnje, sukladno sljedećim pravnim izvorima:

- Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20);
- Zakon o općem upravnom postupku ("Narodne novine" br. 47/09, 110/21);
- Zakon o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18, 32/20);
- Zakon o grobljima ("Narodne novine" br. 19/98, 50/12 i 89/17);
- Zakon o gradnji ("Narodne novine" br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19);
- Zakon o cestama ("Narodne novine" br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19);
- Statut Grada Kastva ("Službene novine PGŽ" br. 04/18, 36/18, "Službene novine Grada Kastva" br. 05/20, 03/21);
- Odluka o komunalnom redu ("Službene novine Grada Kastva" br. 9/19).



Pročelnik

Dalibor Babić, dipl.ing.građ.