

Temeljem članka 61.c Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 81., Statuta Grada Kastva ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09 i 13/13), **Vijeće Mjesnog odbora Grada Kastva** na sjednici održanoj 30.01.2013. godine, donosi

PRAVILA MJESNOG ODBORA

Članak 1.

Mjesni odbor je oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

U ostvarivanju prava iz stavka 1. ovoga članka Mjesni odbor je dužan uvažavati interes Grada Kastva u cjelini.

Članak 2.

Mjesni odbor je jedinica mjesne samouprave, koja se osniva za određeno područje.

Članak 3.

Naziv jedinice mjesne samouprave je Mjesni odbor Grada Kastva
Sjedište Mjesnog odbora je u upravi Grada Kastva, Zakona kastafskega 3
Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 4.

Mjesni odbor ima pečat.

Pečat je okruglog oblika. U gornjem dijelu pečata otisnute su riječi REPUBLIKA HRVATSKA, PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, a u donjem dijelu pečata otisnute su riječi GRAD KASTAV. U središnjem dijelu pečata je NAZIV MJESNOG ODBORA .

Članak 5.

Članovi vijeća Mjesnog odbora imaju pravo i dužnost osobito:

1. prisustvovati sjednicama vijeća Mjesnog odbora,
2. predlagati vijeću Mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima što su na dnevnom redu vijeća Mjesnog odbora,
4. tražiti i dobivati podatke od tijela Grada Kastva i gradskih upravnih tijela.

Članovi vijeća Mjesnog odbora imaju i druga prava i dužnosti utvrđena Poslovníkom o radu vijeća Mjesnog odbora.

Članak 6.

Tijela Mjesnog odbora su vijeće Mjesnog odbora i predsjednik vijeća Mjesnog odbora.

Članak 7.

Vijeće Mjesnog odbora:

1. donosi pravila vijeća Mjesnog odbora,
2. donosi poslovnik o radu,
3. donosi financijski plan i godišnji obračun,
4. donosi program rada i izvješće o radu vijeća Mjesnog odbora,
5. bira i opoziva predsjednika vijeća Mjesnog odbora,
6. osniva radna tijela vijeća Mjesnog odbora i bira i razrješuje njihove članove,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih Mjesnom odboru u gradskom proračunu,
9. surađuje s drugim vijećima Mjesnih odbora na području Grada Kastva,
10. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane Mjesnog odbora,
11. obavlja i druge poslove utvrđene drugim propisima.

Članak 8.

Vijeće Mjesnog odbora ima pravo predlaganja osobito:

1. koncepta razvoja svog područja u okviru razvojnog plana Grada Kastva,
2. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih planova i drugih dokumenata prostornog planiranja,
3. razvoja komunalne infrastrukture,
4. mjera i akcija za zaštitu i unapređenje okoliša te za poboljšanje uvjeta života,
5. mjera za komunalno uređenje područja Mjesnog odbora,
6. imenovanja ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena i drugih objekata na svom području,
7. promjena područja Mjesnog odbora.

Članak 9.

Vijeće Mjesnog odbora može, uz pismeno obrazloženje, zatražiti organiziranje sastanka građana s Gradonačelnikom putem Mjesnog odbora, radi raspravljanja važnih pitanja od interesa za građane Mjesnog odbora.

Članak 10.

Vijeće Mjesnog odbora može održati sjednicu ako je prisutna većina članova vijeća, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Pravila mjesnog odbora, Poslovnik o radu vijeća Mjesnog odbora, plan malih komunalnih akcija, financijski plan, godišnji obračun i odluku o izboru predsjednika vijeća Mjesnog odbora, vijeće Mjesnog odbora donosi većinom glasova svih članova.

Vijeće Mjesnog odbora poslovnikom može odrediti i druga pitanja o kojima odlučuje većinom glasova svih članova vijeća Mjesnog odbora.

Članak 11.

Vijeće Mjesnog odbora većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća Mjesnog odbora iz svog sastava na vrijeme od 4 godine, na način propisan Poslovnikom o radu vijeća Mjesnog odbora.

Vijeće Mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku vijeća Mjesnog odbora u postupku i na način propisan Poslovnikom o radu vijeća Mjesnog odbora.

Članak 12.

Predsjednik vijeća Mjesnog odbora:

1. predstavlja Mjesni odbor i vijeće Mjesnog odbora,
2. saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte vijeća Mjesnog odbora,
3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća Mjesnog odbora,
4. surađuje s gradonačelnikom i predsjednikom Gradskog vijeća,
5. informira građane o pitanjima vezanim uz Mjesni odbor i rad vijeća Mjesnog odbora,
6. određuje osobu koja ga zamjenjuje u slučaju odsutnosti ili spriječenosti,
7. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće Mjesnog odbora.

Predsjednik je odgovoran za svoj rad vijeću Mjesnog odbora, odnosno gradonačelniku za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Kastva povjerenih vijeću Mjesnog odbora.

Članak 13.

Mjesni odbor ima godišnji financijski plan.

Financijskim planom utvrđuju se prihodi i rashodi Mjesnog odbora u kalendarskoj godini.

Članak 14.

Izvori prihoda Mjesnog odbora su:

- prihodi utvrđeni u Proračunu Grada kao prihodi Mjesnog odbora,
- tekuće pomoći i donacije fizičkih i pravnih osoba,
- drugi prihodi određeni posebnim propisima ili odlukom Gradskog vijeća.

Članak 15.

Predsjednik vijeća Mjesnog odbora dužan je u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti gradonačelniku akte koje je donijelo vijeće Mjesnog odbora.

Članak 16.

Vijeće Mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanje prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja, može sazivati mjesne zborove građana.

Zbor iz prethodnog stavka ovog članka može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok i sl.).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća Mjesnog odbora ili član vijeća Mjesnog odbora kojeg odredi vijeće Mjesnog odbora.

Članak 17.

Rad tijela Mjesnog odbora je javan.

Tijela Mjesnog odbora dužna su upoznati javnost o obavljanju poslova i izvještavati o svom radu putem sredstava javnog priopćavanja i na drugi prikladan način.

Članak 18.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Mjesnog odbora.

KLASA021-05/14-03/03
URBROJ:2170-05-08/1-14-3
Kastav, 30. siječnja 2014.

